

AVVISO INTERNO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RISERVATO A PERSONALE DIRIGENZIALE MEDICO DISPONIBILE A PRESTARE TURNI AGGIUNTIVI DIURNI IN LIBERA PROFESSIONE PRESSO LE STRUTTURE DEL PRONTO SOCCORSO DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA.

SCADENZA 31 dicembre 2022

Data di pubblicazione sul sito internet Azienda USL di Pescara,
www.ausl.pe.it, area Concorsi **11 agosto 2022**

Al fine di garantire l'erogazione qualitativa e quantitativa dei livelli minimi assistenziali delle Strutture del Pronto Soccorso della ASL di Pescara, stante la cronica carenza di personale dirigenziale medico presso le predette strutture, questa Azienda Sanitaria Locale emette avviso interno riservato al personale dirigenziale medico inquadrato nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza ovvero nella disciplina equipollente o affine ed in possesso di specializzazione nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza o disciplina equipollente o affine alla disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza volto a raccogliere manifestazioni di interesse per prestare turni aggiuntivi diurni in libera professione presso le Strutture del Pronto Soccorso della ASL di Pescara, al fine di costituire un apposito elenco aperto di dirigenti medici in possesso dei sottoindicati requisiti e disponibili a prestare i turni aggiuntivi di che trattasi.

Le prestazioni aggiuntive in regime di libera professione dovranno essere prestate al di fuori dell'orario ordinario di lavoro in favore delle Strutture del Pronto Soccorso Aziendali e saranno remunerate in base alla tariffa oraria di Euro 60,00 lordi onnicomprensivi, ai sensi dell'art. 24, comma 6, del C.C.N.L. Area sanità del 19/12/2019.

Ai fini dello svolgimento dei turni aggiuntivi il personale dirigenziale medico dovrà possedere i seguenti requisiti di accesso:

1) essere dipendente della ASL di Pescara, nel profilo di dirigente medico della disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza ovvero equipollente o affine a quella di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, in regime di rapporto di lavoro esclusivo a tempo determinato o indeterminato, ai sensi dei DD.MM. 30/01/1998 e 31/01/1998;

2) specializzazione nella disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza ovvero in discipline equipollenti o affini alla disciplina di medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza, ai sensi dei DD.MM. 30/01/1998 e 31/01/1998;

3) non essere destinatario di prescrizioni limitative dell'attività lavorativa, incompatibili con l'effettuazione dei turni aggiuntivi;

Ai fini della valutazione delle candidature per lo svolgimento dei turni aggiuntivi diurni in regime di libera professione si terrà conto in via prioritaria dei seguenti criteri: specificità della professionalità, disponibilità individuale manifestata in merito alla tempestività in ordine all'effettuazione dei turni aggiuntivi, flessibilità a operare nelle sedi di lavoro per soddisfare le contingenti necessità.

L'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, ricevute le manifestazioni di interesse, procede all'inserimento dei professionisti nell'elenco di cui al presente avviso che non determina, in capo ai singoli alcun diritto all'espletamento delle prestazioni aggiuntive.

Modalità di presentazione delle candidature

La candidatura alla manifestazione di interesse deve essere presentata al seguente indirizzo e-mail: risorse.umane@ausl.pe.it, secondo il modello di domanda allegato al presente bando, unitamente al curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato,

formalmente documentato, ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000 e documento di identità in corso di validità. Il presente avviso rimane aperto sino a copertura delle necessità assistenziali delle predette Strutture del Pronto Soccorso Aziendali e comunque sino al 31 dicembre 2022.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016 sul trattamento dei dati personali si rende noto che i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti dall'Azienda Sanitaria Locale di Pescara per le finalità di gestione della presente manifestazione di interesse nel rispetto delle disposizioni normative vigenti.

Disposizioni finali

L'ASL di Pescara si riserva a proprio insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo in ordine alle prestazioni di che trattasi.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'UOC Dinamiche del Personale al numero 085/4253049 dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

IL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Dott. Vincenzo Ciamponi



**INFORMATIVA SPECIFICA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA:
"Gestione e Selezione delle Risorse Umane"
Art. 13 Regolamento UE 679/2016**

Gentile candidato,

- al fine di fornirLe tutte le informazioni di cui agli articoli 13 e 14, le comunicazioni di cui agli articoli da 15 a 22 e all'articolo 34 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento) di cui potrà prendere visione al sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali <http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>,

- ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, La informiamo che i dati personali e quelli appartenenti a categorie particolari (art. 9 del Regolamento) e quelli relativi a condanne penali o reati (art. 10 del Regolamento), che La riguardano e da Lei forniti, o acquisiti da altre fonti, saranno trattati nel rispetto del Regolamento e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuta la ASL di Pescara;

Le vengono fornite le seguenti informazioni.

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E SUOI DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara, nella persona del suo Direttore Generale. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara.

email: segreteria_dg@ausl.pe.it, PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;

- «sorvegliare l'osservanza del [...] regolamento»;

- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 a Pescara

email: dpo@ausl.pe.it, PEC: dpo.aslpe@pec.it

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO.

I trattamenti di dati effettuati dalla ASL di Pescara nell'esercizio delle sue funzioni di Datore di Lavoro, nell'ambito delle attività svolte per le attività relative alle fasi di selezione propedeutiche all'Instaurazione e gestione del rapporto di lavoro del personale inserito a vario titolo presso l'azienda sanitaria compreso collocamento obbligatorio e assicurazioni integrative, comprensivi delle attività amministrative ad essi correlate sono relative alla seguente finalità:

- Selezione finalizzata all'instaurazione dei rapporti di lavoro dipendente.

Il trattamento di categorie particolari di dati personali (art. 9 del Regolamento) viene effettuato solo quando necessario (con riferimento alle basi giuridiche previste dall'art. 9, par. 2 lett. b) del Regolamento UE 2016/679), secondo quanto stabilito dal Provvedimento del Garante Privacy n.146 del 05 giugno 2019.

4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO.

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6.1.b del Regolamento);

- Il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato. (art. 9.2.b del Regolamento).

5. AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI (DESTINATARI)

I Suoi dati saranno trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio.

I suoi dati personali dall'interno dell'ASL sono trattati esclusivamente da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o meno a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento".

I Suoi dati potranno essere comunicati, solo se necessario, ai seguenti soggetti:

- Regione Abruzzo;
- Uffici competenti per il collocamento mirato, in ordine alle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro relativamente ai dati anagrafici degli assunti appartenenti alle cd "categorie protette". ;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri con riferimento all'elenco del personale disabile assunto (ai sensi art.7 del D.L. 4/2006 convertito in L..80/2006).

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ella può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Ella può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

7. DIRITTO DI REVOCA DEL CONSENSO

Ella ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Ella può esercitare tale diritto mediante compilazione del modulo di consenso allegato alla presente informativa.

8. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Ella, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO.

- Conservazione Illimitata: Documentazione per benefici ex art. 33 legge n. 104/92 e congedi straordinari ex art. 42 D.lgs. 151/2001 – 5 anni; Certificati di malattia del candidato – 5 anni; atti relativi ai concorsi (normativa; atti istruttori; nomina vincitori, ecc.) illimitato per i verbali unitamente al relativo bando. 5 anni la restante documentazione.

10. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avviene mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non, i suoi dati personali sono, altresì, trattati dal personale dell'Azienda, nominato "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento", nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

Tutti i Suoi dati personali verranno trattati nel rispetto dei Principi applicabili al trattamento di dati personali secondo quanto previsto dall'art. 5 del Regolamento.

11. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è indispensabile per potere partecipare alla selezione e, pertanto, il mancato conferimento rende ciò impossibile.